



الفاعلية الشخصية والمهارات المكتبية

مهارات الاتصال الفعال

Effective Communication Skills

المدة	اللغة	الأنماط	الساعات
5 أو 10 أيام	العربية أو الإنجليزية	حضوري، أونلاين، داخل المؤسسة	70 / 35

نظرة عامة

دورة مهارات الاتصال الفعال جزء من مسار الفاعلية الشخصية والمهارات المكتبية في مركز جارنت العالمي للتدريب. مهارات أساسية تجعل كل موظف أكثر إنتاجية وأسهل في التعامل. تُقدّم الدورة باللغتين العربية والإنجليزية، كبرنامج من 5 أيام أو 10 أيام، حضوريًا في مدن مثل دبي والرياض والقاهرة ولندن وإسطنبول، أو أونلاين مباشر، ويمكن تنفيذها داخل مؤسستك بمحتوى وأمثلة مصممة لطبيعة عملك.

ما ستتمكن من القيام به

- شرح المبادئ والمصطلحات والمعايير التي تحكم مجال مهارات الاتصال الفعال.
- تطبيق أساليب وأدوات مجرّبة على مواقف حقيقية من بيئة عملك.
- تحليل فجوات الأداء والمخاطر والأسباب الجذرية واختيار الاستجابة المناسبة.
- قياس النتائج بمؤشرات عملية وعرضها بوضوح على الإدارة.
- الخروج بخطة عمل شخصية تبدأ في تطبيقها من الأسبوع التالي.

الفئة المستهدفة

الموظفون في جميع المستويات والمشرفون الجدد والموظفون الإداريون.

المحاور الرئيسية

- إدارة الوقت والأولويات
- التواصل والكتابة
- العمل مع الآخرين
- حل المشكلات
- الإنتاجية الرقمية
- تخطيط التطوير الشخصي

الأنماط والرسوم

USD 4,750	5 أيام حضوري
USD 2,950	5 أيام أونلاين
USD 8,950	10 أيام حضوري
USD 5,450	10 أيام أونلاين

داخل المؤسسة (إن هوس) عرض سعر للمجموعة

الرسوم للمشاركة ولا تشمل ضريبة القيمة المضافة.

للتسجيل والاستفسار

WhatsApp: +971 56 674 7382

البريد: info@garnettrainings.com

التدريب: training@garnettrainings.com

الموقع: www.garnettrainings.com

المنطقة الحرة لمدينة الشارقة للنشر، الشارقة،

الإمارات

الشهادة

يحصل المشاركون الذين يحضرون 90% على الأقل من الجلسات ويجتازون التقييم النهائي على شهادة إتمام تذكر 35 ساعة تدريبية (5 أيام) أو 70 ساعة تدريبية (10 أيام).

محتوى برنامج 5 أيام

اليوم 1 أساسيات مهارات الاتصال الفعال

- النطاق والمصطلحات والمعايير الحاكمة
- إدارة الوقت والأولويات

اليوم 2 الأساليب والأدوات

- التواصل والكتابة
- العمل مع الآخرين

اليوم 3 التطبيق ودراسات الحالة

- حل المشكلات
- تخطيط التطوير الشخصي

اليوم 4 الأداء والمخاطر والامتنال

- الإنتاجية الرقمية
- مؤشرات القياس وإعداد التقارير

اليوم 5 ورشة عمل وتقييم وخطة عمل

- ورشة تطبيقية على تحدٍ من بيئة العمل
- التقييم النهائي وخطة العمل الشخصية

محتوى برنامج 10 أيام

اليوم 1 أساسيات مهارات الاتصال الفعال

- النطاق والمصطلحات والمعايير الحاكمة
- إدارة الوقت والأولويات

اليوم 2 الأساليب والأدوات

- التواصل والكتابة
- العمل مع الآخرين

اليوم 3 التطبيق ودراسات الحالة

- حل المشكلات
- تخطيط التطوير الشخصي

اليوم 4 الأداء والمخاطر والامتنال

- الإنتاجية الرقمية
- مؤشرات القياس وإعداد التقارير

اليوم 5 ورشة عمل وتقييم وخطة عمل

- ورشة تطبيقية على تحدٍ من بيئة العمل
- التقييم النهائي وخطة العمل الشخصية

اليوم 6 تقنيات متقدمة وممارسات تخصصية

- تعمق في الحالات المعقدة
- الأخطاء الشائعة وكيفية تجنبها

اليوم 7 الأدوات الرقمية والبيانات والأتمتة

- أدوات التحليل والبرمجيات
- استخدام الذكاء الاصطناعي في المجال

اليوم 8 المقارنة بأفضل الممارسات الدولية

- معايير قياس الأداء العالمية
- دراسات حالة دولية

اليوم 9 مشروع تطبيقي

- تحليل تحدٍ حقيقي من مؤسسة المشارك
- إعداد الحل وخطة التنفيذ

اليوم 10 العرض والتقييم النهائي والشهادة

- عرض المشاريع ومناقشتها
- الاختبار النهائي وتسليم الشهادات

المواعيد 2020-2027

التاريخ	النمط	المدينة	اللغة	الرسوم (دولار)
4 - 8 يناير 2027	5 أيام أونلاين	أونلاين مباشر	العربية	2,950
1 - 12 فبراير 2027	10 أيام أونلاين	أونلاين مباشر	الإنجليزية	5,450
10 - 14 مايو 2027	5 أيام حضوري	جنيف	الإنجليزية	4,750
12 - 16 يوليو 2027	5 أيام حضوري	أبوظبي	العربية	4,750
1 - 12 أغسطس 2027	10 أيام حضوري	مدينة الكويت	الإنجليزية	8,950
20 - 24 فبراير 2028	5 أيام حضوري	الدوحة	الإنجليزية	4,750

التاريخ	النمط	المدينة	اللغة	الرسوم (دولار)
5 - 9 يونيو 2028	5 أيام أونلاين	أونلاين مباشر	العربية	2,950
10 - 14 سبتمبر 2028	5 أيام حضوري	الرياض	العربية	4,750
20 نوفمبر - 1 ديسمبر 2028	10 أيام حضوري	جنيف	الإنجليزية	8,950
4 - 15 ديسمبر 2028	10 أيام أونلاين	أونلاين مباشر	العربية	5,450
15 - 26 يناير 2029	10 أيام أونلاين	أونلاين مباشر	الإنجليزية	5,450
9 - 20 أبريل 2029	10 أيام حضوري	أبوظبي	الإنجليزية	8,950
13 - 17 مايو 2029	5 أيام حضوري	الرياض	العربية	4,750
19 - 23 نوفمبر 2029	5 أيام أونلاين	أونلاين مباشر	العربية	2,950
3 - 7 ديسمبر 2029	5 أيام حضوري	دبي	الإنجليزية	4,750
17 - 28 فبراير 2030	10 أيام حضوري	الدوحة	العربية	8,950
12 - 16 مايو 2030	5 أيام حضوري	القاهرة	الإنجليزية	4,750
8 - 12 يوليو 2030	5 أيام أونلاين	أونلاين مباشر	الإنجليزية	2,950
7 - 18 أكتوبر 2030	10 أيام أونلاين	أونلاين مباشر	العربية	5,450
4 - 8 نوفمبر 2030	5 أيام حضوري	لندن	الإنجليزية	4,750

تتوفر نسخ مخصصة وداخل المؤسسة من هذه الدورة عند الطلب. [/www.garnettrainings.com/ar/customise](http://www.garnettrainings.com/ar/customise)