



الارتباط الوظيفي والاحتفاظ بالموظفين

Employee Engagement & Retention

المدة 5 أو 10 أيام اللغة العربية أو الإنجليزية الأنماط حضوري، أونلاين، داخل المؤسسة الساعات 70 / 35

نظرة عامة

دورة الارتباط الوظيفي والاحتفاظ بالموظفين جزء من مسار الموارد البشرية في مركز جارنت العالمي للتدريب. بناء أنظمة الموارد البشرية التي تستقطب المواهب وتطورها وتحافظ عليها. تُقدّم الدورة باللغتين العربية والإنجليزية، كبرنامج من 5 أيام أو 10 أيام، حضوريًا في مدن مثل دبي والرياض والقاهرة ولندن وإسطنبول، أو أونلاين مباشر، ويمكن تنفيذها داخل مؤسستك بمحتوى وأمثلة مصممة لطبيعة عملك.

ما ستتمكن من القيام به

- شرح المبادئ والمصطلحات والمعايير التي تحكم مجال الارتباط الوظيفي والاحتفاظ بالموظفين.
- تطبيق أساليب وأدوات مجرّبة على مواقف حقيقية من بيئة عملك.
- تحليل فجوات الأداء والمخاطر والأسباب الجذرية واختيار الاستجابة المناسبة.
- قياس النتائج بمؤشرات عملية وعرضها بوضوح على الإدارة.
- الخروج بخطة عمل شخصية تبدأ في تطبيقها من الأسبوع التالي.

الفئة المستهدفة

مديرو الموارد البشرية وشركاء الأعمال وأخصائيو التوظيف والتطوير والمكافآت.

المحاور الرئيسية

- استراتيجية الموارد البشرية المتوافقة مع أهداف العمل
- المؤشرات وتحليلات الموارد البشرية
- الارتباط الوظيفي والاحتفاظ بالموظفين
- أطر الجدارات
- تصميم السياسات والإجراءات
- أساسيات قوانين العمل في المنطقة

الأنماط والرسوم

USD 4,750	5 أيام حضوري
USD 2,950	5 أيام أونلاين
USD 8,950	10 أيام حضوري
USD 5,450	10 أيام أونلاين

داخل المؤسسة (إن هوس) عرض سعر للمجموعة

الرسوم للمشاركة ولا تشمل ضريبة القيمة المضافة.

للتسجيل والاستفسار

WhatsApp: +971 56 674 7382

البريد: info@garnettrainings.com

التدريب: training@garnettrainings.com

الموقع: www.garnettrainings.com

المنطقة الحرة لمدينة الشارقة للنشر، الشارقة، الإمارات

الشهادة

يحصل المشاركون الذين يحضرون 90% على الأقل من الجلسات ويجتازون التقييم النهائي على شهادة إتمام تذكر 35 ساعة تدريبية (5 أيام) أو 70 ساعة تدريبية (10 أيام).

محتوى برنامج 5 أيام

اليوم 1 أساسيات الارتباط الوظيفي والاحتفاظ بالموظفين

- النطاق والمصطلحات والمعايير الحاكمة
- استراتيجية الموارد البشرية المتوافقة مع أهداف العمل

اليوم 2 الأساليب والأدوات

- أطر الجدارات
- أساسيات قوانين العمل في المنطقة

اليوم 3 التطبيق ودراسات الحالة

- المؤشرات وتحليلات الموارد البشرية
- تصميم السياسات والإجراءات

اليوم 4 الأداء والمخاطر والامتنال

- الارتباط الوظيفي والاحتفاظ بالموظفين
- مؤشرات القياس وإعداد التقارير

اليوم 5 ورشة عمل وتقييم وخطة عمل

- ورشة تطبيقية على تحدٍ من بيئة العمل
- التقييم النهائي وخطة العمل الشخصية

محتوى برنامج 10 أيام

اليوم 1 أساسيات الارتباط الوظيفي والاحتفاظ بالموظفين

- النطاق والمصطلحات والمعايير الحاكمة
- استراتيجية الموارد البشرية المتوافقة مع أهداف العمل

اليوم 2 الأساليب والأدوات

- أطر الجدارات
- أساسيات قوانين العمل في المنطقة

اليوم 3 التطبيق ودراسات الحالة

- المؤشرات وتحليلات الموارد البشرية
- تصميم السياسات والإجراءات

اليوم 4 الأداء والمخاطر والامتنال

- الارتباط الوظيفي والاحتفاظ بالموظفين
- مؤشرات القياس وإعداد التقارير

اليوم 5 ورشة عمل وتقييم وخطة عمل

- ورشة تطبيقية على تحدٍ من بيئة العمل
- التقييم النهائي وخطة العمل الشخصية

اليوم 6 تقنيات متقدمة وممارسات تخصصية

- تعمق في الحالات المعقدة
- الأخطاء الشائعة وكيفية تجنبها

اليوم 7 الأدوات الرقمية والبيانات والأتمتة

- أدوات التحليل والبرمجيات
- استخدام الذكاء الاصطناعي في المجال

اليوم 8 المقارنة بأفضل الممارسات الدولية

- معايير قياس الأداء العالمية
- دراسات حالة دولية

اليوم 9 مشروع تطبيقي

- تحليل تحدٍ حقيقي من مؤسسة المشارك
- إعداد الحل وخطة التنفيذ

اليوم 10 العرض والتقييم النهائي والشهادة

- عرض المشاريع ومناقشتها
- الاختبار النهائي وتسليم الشهادات

المواعيد 2027-2030

التاريخ	النمط	المدينة	اللغة	الرسوم (دولار)
7 - 18 فبراير 2027	10 أيام حضوري	الدوحة	الإنجليزية	8,950
7 - 18 يونيو 2027	10 أيام أونلاين	أونلاين مباشر	العربية	5,450
4 - 8 يوليو 2027	5 أيام حضوري	مسقط	العربية	4,750
18 - 22 أكتوبر 2027	5 أيام أونلاين	أونلاين مباشر	العربية	2,950
13 - 17 ديسمبر 2027	5 أيام حضوري	فيينا	الإنجليزية	4,750
7 - 18 فبراير 2028	10 أيام أونلاين	أونلاين مباشر	الإنجليزية	5,450

التاريخ	النمط	المدينة	اللغة	الرسوم (دولار)
15 - 19 مايو 2028	5 أيام حضوري	كوالالمبور	الإنجليزية	4,750
11 - 15 سبتمبر 2028	5 أيام حضوري	أبوظبي	الإنجليزية	4,750
20 - 24 نوفمبر 2028	5 أيام أونلاين	أونلاين مباشر	الإنجليزية	2,950
4 - 15 ديسمبر 2028	10 أيام حضوري	جنيف	الإنجليزية	8,950
15 - 19 يناير 2029	5 أيام حضوري	أمستردام	الإنجليزية	4,750
9 - 13 أبريل 2029	5 أيام أونلاين	أونلاين مباشر	العربية	2,950
2 - 13 يوليو 2029	10 أيام أونلاين	أونلاين مباشر	الإنجليزية	5,450
21 - 25 أكتوبر 2029	5 أيام حضوري	القاهرة	العربية	4,750
5 - 16 نوفمبر 2029	10 أيام حضوري	دبي	العربية	8,950
1 - 12 أبريل 2030	10 أيام حضوري	لندن	الإنجليزية	8,950
13 - 17 مايو 2030	5 أيام حضوري	كوالالمبور	الإنجليزية	4,750
21 - 25 يوليو 2030	5 أيام حضوري	عمّان	الإنجليزية	4,750
14 - 18 أكتوبر 2030	5 أيام أونلاين	أونلاين مباشر	العربية	2,950
18 - 29 نوفمبر 2030	10 أيام أونلاين	أونلاين مباشر	العربية	5,450

تتوفر نسخ مخصصة وداخل المؤسسة من هذه الدورة عند الطلب. [/www.garnettrainings.com/ar/customise](http://www.garnettrainings.com/ar/customise)